

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO UNIVERSITARIO
25 DE AGOSTO DE 2025

I. ACUERDOS:

1.1. APROBAR el PLAN DE CAPACITACIÓN DE PERSONAL DOCENTE Y NO DOCENTE 2025-2027 (versión 1).

1.2. AUTORIZAR la EMISIÓN DEL DUPLICADO del Diploma de grado académico de Bachiller en Educación correspondiente a doña DIANA FLOR CCASANI HUAMANI, por motivo de pérdida.

1.3. AUTORIZAR la EMISIÓN DEL DUPLICADO del Diploma de Título Profesional de Contador Público correspondiente a don SANTIAGO CONDE PIBÉ, por motivo de deterioro.

1.4. AUTORIZAR la EMISIÓN DEL DUPLICADO del Diploma de Título Profesional de Abogado correspondiente a doña ANA DELIA ORE QUISPE, por motivo de pérdida.

1.5. APROBAR la modificación de las LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN (versión 2).

1.6. DEROGAR los siguientes documentos de gestión:

- Reglamento de Incorporación, Ratificación y Promoción de Docente Ordinario (Resolución de Consejo Universitario N° 145-2024-CU-UIGV de fecha 21 de agosto del 2024).
- Reglamento General de Concurso Público para Docentes (Resolución de Consejo Universitario N° 170-2024-CU-UIGV de fecha 13 de noviembre del 2024).
- Reglamento del Docente Investigador (Resolución de Consejo Universitario N° 153-2024-CU-UIGV de fecha 29 de agosto del 2024).
- Reglamento de Contratación de Docentes Invitados (Resolución de Consejo Universitario N° 138-2024-CU-UIGV de fecha 21 de agosto del 2024).
- Reglamento de Selección, Evaluación de Desempeño, Reconocimientos, Incentivos y Promoción de los Docentes Investigadores (Resolución de Consejo Universitario N° 164-2023-CU-UIGV de fecha 04 de septiembre del 2023).
- Reglamento de Grupos de Investigación (Resolución de Consejo Universitario N° 167-2024-CU-UIGV de fecha 25 de octubre del 2024).

1.7. APROBAR la renovación de contratos de los "docentes del ciclo académico 2025-1" para el "ciclo académico 2025-2".

1.8. APROBAR el otorgamiento de BECA equivalente al 50% de la pensión universitaria a favor de la estudiante MÓNICA IVONNE RIVERA ESPINOZA.

1.9. **APROBAR** la contratación por invitación a la Dra. **MARÍA ANTONIETA SÁNCHEZ GARCÍA** como docente de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas para el Ciclo Académico 2025-II.

1.10. **ENCARGAR TEMPORALMENTE** a la Sra. **JACKELINE MILAGROS CÓRDOVA GÓMEZ** las funciones de coordinadora de la Oficina de Informática y Sistemas, con eficacia anticipada al 13 de junio de 2025 hasta designación del titular.

1.11. **APROBAR** el nuevo **TARIFARIO DE SERVICIOS ACADÉMICOS PRESTADOS POR LOS DOCENTES**.

1.12. **ACLARAR** e **INTEGRAR** la resolución N° 166-2024-CU-UIGV, de fecha 25 de octubre del 2024, a fin de que se tenga como denominación correcta: **"COMISIÓN TÉCNICA DE EVALUACIÓN"**.

1.13. **CONFERIR** el Grado Académico de Bachiller (**32**), Títulos Profesionales (**80**), Grado Académico de Maestro (**5**) y Grado Académico de Doctor (**4**) dando un total de **121** Grados Académicos y Títulos Profesionales.

1.14. **APROBAR** la modificación de la **GUÍA DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS** (versión 3).

1.15. **REGULARIZAR** la publicación de los 11 artículos científicos del Dr. Héctor Vílchez Cáceda, correspondientes al periodo 2018 al 2024; **DISPONIÉNDOSE** su incorporación al repositorio institucional.

1.16. **RATIFICAR** la Resolución N° 779-2025-DFDCP-VA-REC-UIGV de fecha 21 de agosto del 2025 en la cual el Decanato de Facultades Agrupadas autoriza el Examen de Subsanación y/o Examen de Subsanación por Suficiencia dirigido a estudiantes de pregrado que tengan pendiente de aprobar seis (06) asignaturas o un máximo de veinte (20) créditos para culminar su programa de estudios.

1.17. **Emítase** las resoluciones correspondientes.

Participaron en la presente sesión:

- *La Administradora Concursal.*
- *Vicerrector Académico encargado del Rectorado.*
- *Representante de Decanos.*
- *Director de la Dirección de Gestión de la Calidad.*
- *Secretario General.*

